

# sedus

# Vuelta a la Oficina

Consejos y herramientas útiles

¿CÓMO PODEMOS AYUDAR A CREAR SOLUCIONES QUE AUMENTEN EL BIENESTAR DE LAS PERSONAS, LA FELICIDAD Y LA COLABORACIÓN EN LA **OFICINA?** MÁS SEGURIDAD Y TRANQUILIDAD EN LA ERA DE LA PANDEMIA.

# Nos mantenemos unidos

El confinamiento global debido a la pandemia del coronavirus ha supuesto un gran desafío para muchos de nosotros. Hemos sido conscientes, más que nunca, de lo importante que es el contacto humano, especialmente en el entorno laboral. Y ahora muchas empresas empiezan a traer de vuelta a la oficina a sus empleados.

Este paso requiere un cuidado y una precaución especiales para garantizar que el regreso al trabajo se haga de forma tranquila y segura. Es muy importante planificar y adoptar medidas para proteger a las personas en el espacio de trabajo pero, al mismo tiempo, permitirles comunicarse y cooperar de forma tan eficaz y sencilla como sea posible.

El propósito de este folleto es ofrecer algunos consejos útiles sobre cómo afrontar esta nueva era y dar forma juntos al futuro de la oficina. Para que las personas puedan trabajar con éxito, desarrollar su talento libremente y mantenerse saludables.

# La oficina se expande

La pandemia ha venido a confirmar que la oficina ya no es solo un espacio físico, sino un conjunto de diferentes lugares desde los que podemos comunicarnos y trabajar con nuestros colegas. La idea de una «oficina descentralizada» no es un concepto nuevo, pero ha cobrado importancia y representa la mejor solución para proporcionar a los empleados un espacio de trabajo seguro, cómodo y conveniente.

En los últimos tiempos, muchos de nosotros nos hemos visto obligados a trabajar desde casa. Hemos experimentado sus limitaciones, pero también hemos disfrutado de sus indiscutibles ventajas. La estrategia de la «Vuelta a la Oficina» no puede ni debe ignorar el hecho de que el trabajo a distancia puede seguir siendo atractivo y debe permitir al mayor número posible de empleados seguir trabajando desde casa. No obstante, la empresa estará obligada a apoyar a los empleados para asegurar un espacio de trabajo ergonómico y seguro en el hogar.



Consulte también nuestros «Consejos de ergonomía para el teletrabajo» en este Enlace

### Índice

#01 – Medidas inmediatas	L
#02 – Planificación del espacio	
#03 – Entornos de trabajo1	,
#04 – Soluciones de equipamiento 1	5





VUELTA A LA OFICINA

# #01 Medidas inmediatas

La «Vuelta a la Oficina» es un proceso, una serie de pasos que nos llevarán a una nueva normalidad, a una nueva concepción del espacio de trabajo. Tras vernos obligados a trabajar desde casa, ha habido que desarrollar nuevas soluciones para hacer realidad el concepto de «oficina descentralizada», que incluye oficinas, apartamentos y otros lugares remotos. Se trata de un proceso que requiere medidas a corto, medio y largo plazo. La oficina es y sigue siendo el punto de partida central. Al principio, tendremos que adoptar conductas y procedimientos que faciliten la adaptación a las circunstancias inmediatas y nos permitan prepararnos para posibles rebrotes de la epidemia.

#### Propuestas básicas:

- · Iniciar un regreso gradual a la oficina, combinando el teletrabajo con el trabajo presencial en la oficina.
- · Reducir y regular el uso de los espacios comunes y de socialización en el edificio de la oficina.
- · Seguir todas las directrices de las autoridades sanitarias nacionales en cuanto a la desinfección del espacio.
- · Controlar la salud de los empleados con recursos técnicos y una buena comunicación.

#### Cosas que hemos aprendido en los últimos meses:

- · La cuarentena se ha traducido en un aumento del teletrabajo. Todos hemos experimentado sus ventajas, pero también sus desventajas.
- · Entendemos que necesitamos distancia física para estar seguros. Hemos aprendido a protegernos, pero solo más tarde nos hemos dado cuenta de las consecuencias sociales que esto implica.
- Hemos constatado que los entornos de oficina con un ambiente de trabajo abierto, colaborativo y creativo son los más difíciles de modificar para contener la propagación del virus.
- · Hemos comprendido lo importante que es estar y sentirse seguro: la oficina del futuro debe diseñarse con cuidado y confianza.

# #02 Planificación del espacio

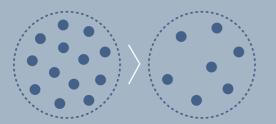
Hasta hace unos meses, la planificación se centraba específicamente en la optimización de las demandas de espacio y su aprovechamiento, al tiempo que se aumentaba el número de áreas de cooperación y reunión. Uno de los objetivos principales era reunir a la gente y compartir el espacio. El nuevo reto ahora es utilizar el mismo espacio, pero consiguiendo que la cooperación y el intercambio sean tan efectivos y seguros como sea posible. Los flujos de trabajo y las rutinas existentes deben repensarse. El espacio de la oficina debe reorganizarse y adaptarse para lograr la distancia física necesaria entre las personas, sin comprometer su productividad y eficiencia en el trabajo.



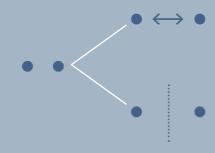
El equipo de consultoría y planificación de Sedus le ayudará a diseñar entornos de trabajo que se ajusten a sus necesidades específicas: <a href="mailto:sedus.es@sedus.com">sedus.es@sedus.com</a>

## VUELTA A LA OFICINA

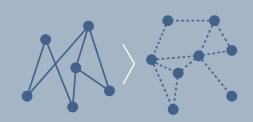
# Densidad



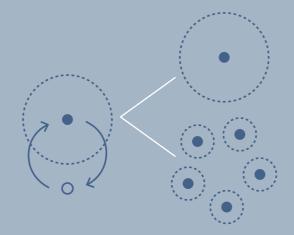
## Distancia



**Procesos** 



Uso del espacio

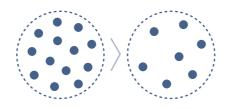


## Estos cuatro enfoques ayudan en el rediseño del espacio de la oficina:

- Densidad
- Distancia
- Procesos
- Aprovechamiento del espacio

#### PLANIFICACIÓN DEL ESPACIO

# **Densidad**



Según los últimos estudios científicos, el número de personas en una sala es directamente proporcional a la probabilidad de acabar infectado por el virus. Por esta razón, durante la fase crítica de la pandemia, se restringió o prohibió completamente el acceso a todos los espacios interiores y exteriores con una alta densidad de personas.

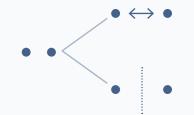
En la oficina, limitar el número de personas y ofrecer la posibilidad de que estas mantengan una distancia entre ellas es muy importante para reducir la propagación de la infección. Esto también da a los empleados la sensación de seguridad de estar en el mejor entorno para llevar a cabo su trabajo. Para reducir eficazmente la densidad en una oficina, deben considerarse todas las medidas posibles que sean compatibles con los procesos y la estrategia de la empresa, como trabajar desde casa, teletrabajar o trabajar en múltiples turnos.





#### PLANIFICACIÓN DEL ESPACIO

# Distancia



Los estudios científicos nos obligan a «distanciarnos socialmente» de los demás, tanto en exteriores como en interiores, para minimizar el riesgo que supone el virus. En una oficina, la recomendación es mantener una distancia de seguridad mayor que la que alcanzan las gotículas expulsadas por una persona infectada a través de la nariz o la boca. Esto es especialmente importante cuando dos o más personas trabajan juntas durante un largo período de tiempo.

Para que el distanciamiento sea aún más eficaz, es necesario instalar mamparas y pantallas, preferentemente de un material fácilmente lavable y desinfectable. La presencia de mamparas también ayuda a dar a los empleados una sensación de protección y seguridad.



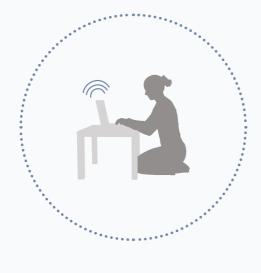


# Procesos

Las oficinas son el lugar donde cada empresa diseña sus propios procesos de trabajo y determina la forma en que los empleados interactúan entre sí durante las horas de trabajo. Debido a la situación actual, los procesos de trabajo en las empresas están cambiando inevitablemente. Cada día surgen nuevas necesidades, tanto de los empleados como de la propia empresa.

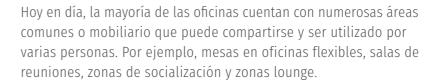
En la actualidad, la demanda habitual de flexibilidad y adaptabilidad se complementa con la necesidad de crear condiciones seguras que permitan a las personas y a la empresa trabajar de la mejor manera posible.

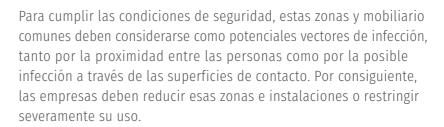




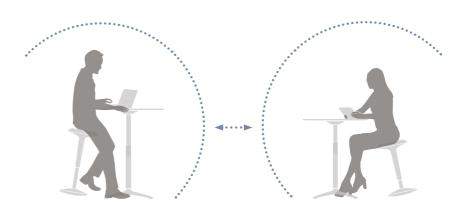
#### PLANIFICACIÓN DEL ESPACIO

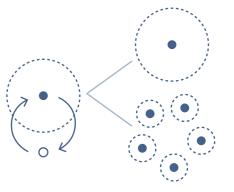
# Uso del espacio





Las estaciones de trabajo compartidas deben limpiarse y desinfectarse regularmente. Puede descargarse más información y recomendaciones sobre las soluciones de limpieza y desinfección adecuadas para las diferentes superficies aquí.





# Permanezca AQUÍ de pie

# Mantenga 2 m de distancia\*

 Distancia recomendada sin pantallas de protección entre las personas. La distancia recomendada puede variar de un país a otro.

#### PLANIFICACIÓN DEL ESPACIO

# Principios de acción

Tras el análisis de los nuevos procesos que deben crearse y de las nuevas demandas a las que deberá responder la oficina, es posible intervenir en los espacios e instalaciones existentes siguiendo tres principios básicos de actuación:



Para reducir la densidad de personas en la oficina, las empresas pueden intervenir en el equipamiento, limitando el número de puestos de trabajo y espacios que pueden ser ocupados.

2. Mantener la distancia

A fin de garantizar la distancia de seguridad, las zonas y el equipamiento pueden modificarse de manera que se mantengan las distancias o incluso pueden separarse zonas enteras mediante barreras fijas o móviles.

Reorganizar el espacio

Los espacios y el equipamiento pueden rediseñarse para responder a los procesos recientemente definidos y a las necesidades que vayan surgiendo.



#### PLANIFICACIÓN DEL ESPACIO

# Preguntas clave

Algunas preguntas clave pueden ayudar a dar respuestas adecuadas a la búsqueda de una mayor seguridad y a satisfacer las necesidades de los trabajadores. Estas preguntas se refieren no solo a los cuatro criterios (densidad, distancia, procesos y uso del espacio) en relación con la planificación del espacio, sino también a la forma en que se organiza el trabajo:

- ¿Cuánta gente tiene que trabajar en la oficina?
   ¿Cuántos pueden trabajar a distancia?
- ¿Cuánto trabajo individual y de equipo se necesita?
- ¿Cuántos visitantes se recibirán en la oficina?
- ¿Qué áreas de la oficina pueden reorganizarse?



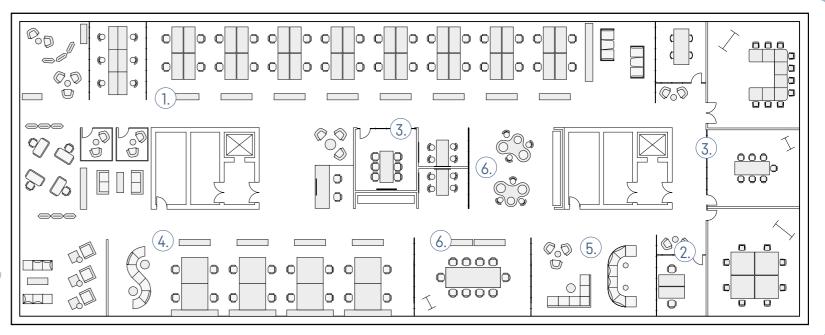
# **ANTES**

El diseño de la oficina se basaba en unos pocos principios básicos:

- · Densidad máxima de ocupación
- · Promover la interacción entre las personas
- · Elección entre diferentes soluciones de equipamiento
- · Gestión de la privacidad y protección contra el ruido
- · Separación entre el trabajo concentrado y el trabajo en equipo

#### Áreas de la oficina:

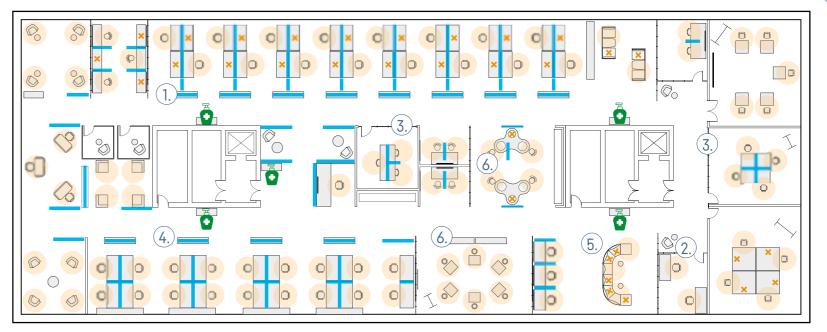
- 1. Zona de mesas
- 2. Despachos individuales
- 3. Sala de reuniones
- 4. Zonas de trabajo en equipo
- 5. Zonas lounge
- 6. Espacio de socialización

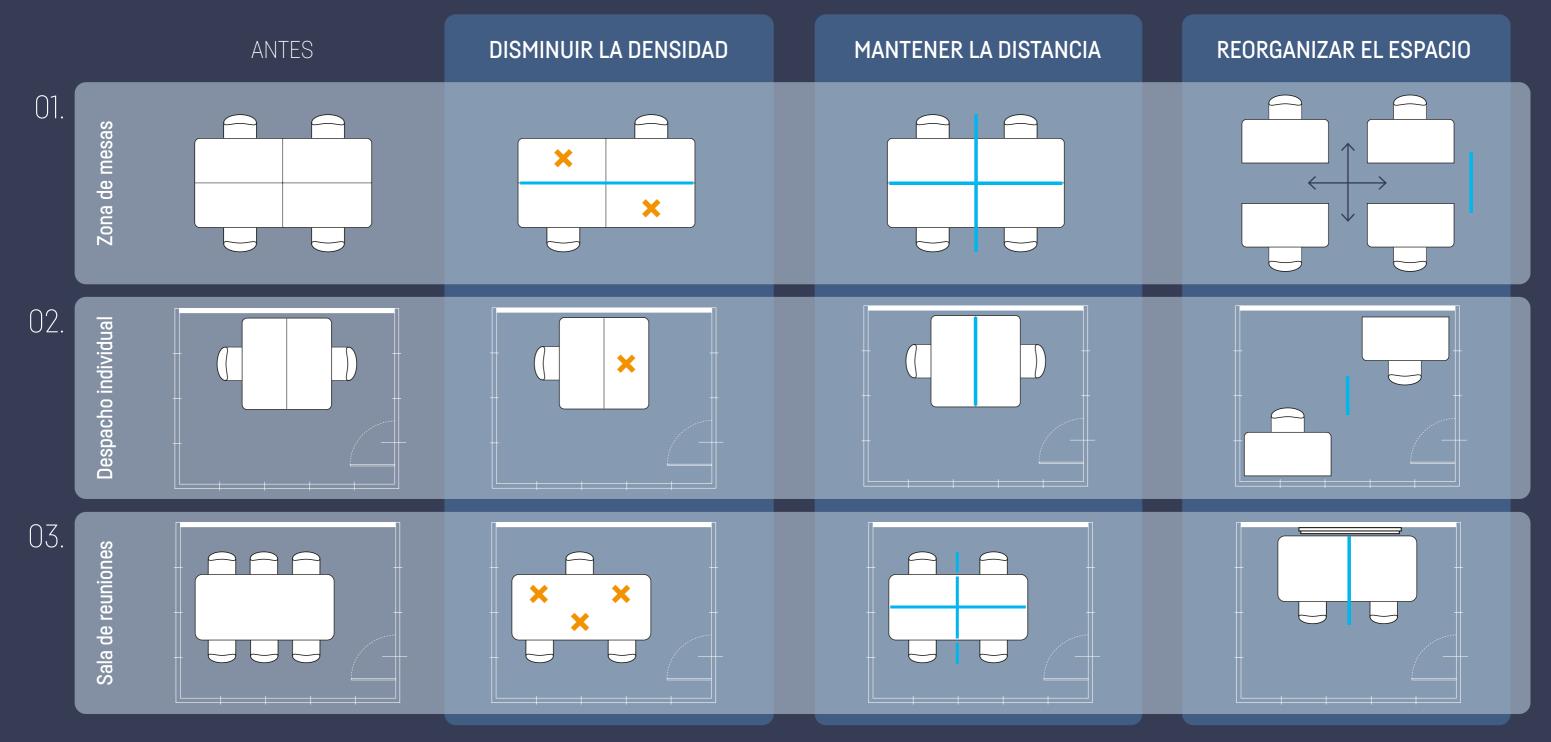


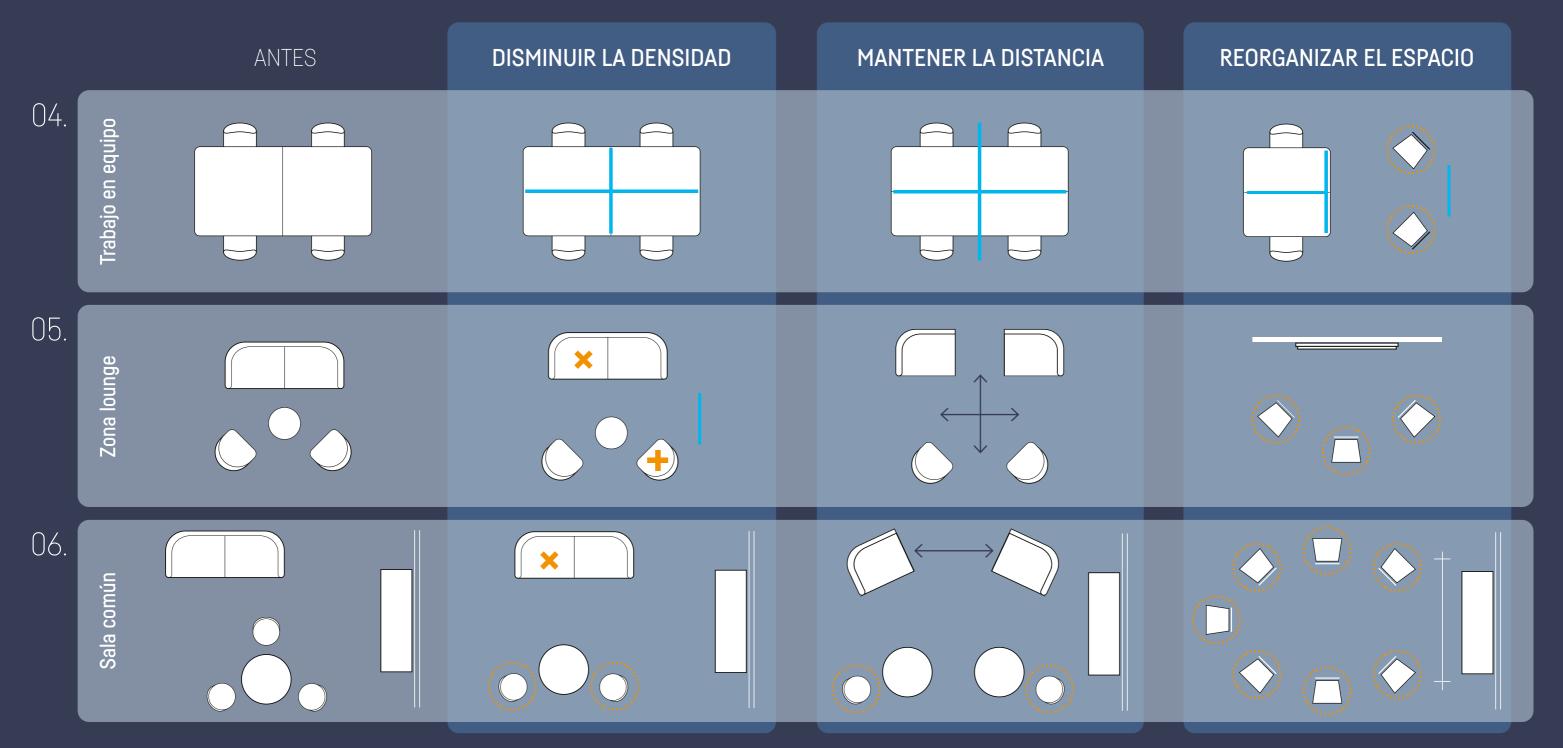
# DESPUÉS

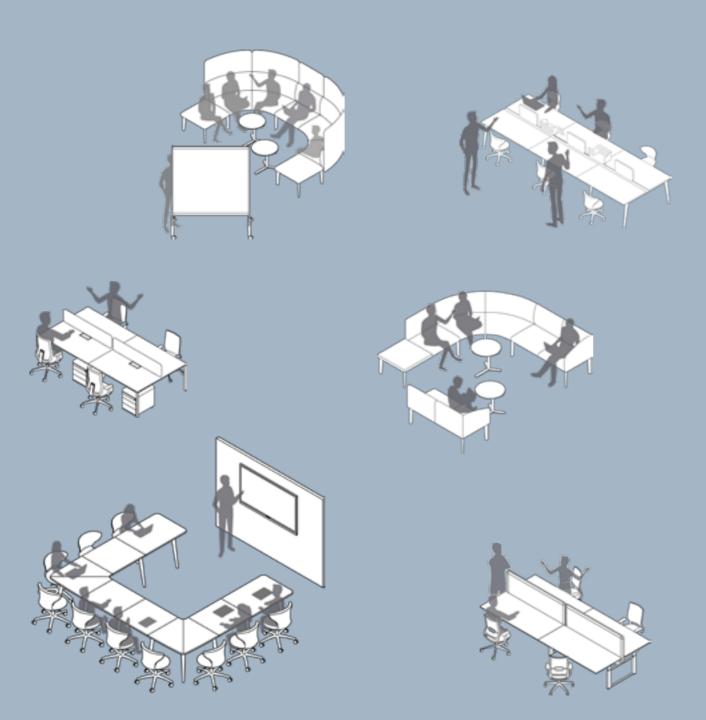
Con el fin de aumentar la seguridad, estas recomendaciones pueden ayudar a rediseñar y reorganizar la oficina de manera adecuada:

- · Reducir la densidad fomentando el trabajo a distancia
- · Si es posible, separar todos los muebles y puestos de trabajo
- Instalar mamparas en todos los puestos de trabajo, especialmente en aquellos en que sea imposible mantener la distancia de seguridad recomendada entre las personas
- Establecer nuevas áreas para conferencias web mediante el rediseño de las salas de reuniones e instalación de la tecnología apropiada
- Separar y controlar las áreas de llegada de invitados y visitantes de acuerdo con los requisitos de las autoridades pertinentes
- × Puestos no disponibles
- Distancia de seguridad
- Protección transparente
- Dispensador de desinfectante









#### VUELTA A LA OFICINA

# #03 Entornos de trabajo

El equipamiento y los productos existentes pueden modificarse para satisfacer las nuevas necesidades de los empleados y de la empresa. Basándose en las directrices de «reducir la densidad», «mantener la distancia» y «rediseñar los espacios», los componentes individuales del mobiliario pueden reconfigurarse para crear numerosos diseños diferentes en una sala.

En las páginas siguientes se muestran diferentes áreas de la oficina y cómo pueden modificarse para cumplir con los nuevos requisitos de seguridad.

## Las principales áreas de trabajo consideradas son:

- · Zonas de mesas
- · Puestos de trabajo en equipo
- Salas de reuniones
- Espacios informales
- Espacios «room in room»
- Zonas lounge
- · Salas de formación

#### Consejos para una rápida implementación:

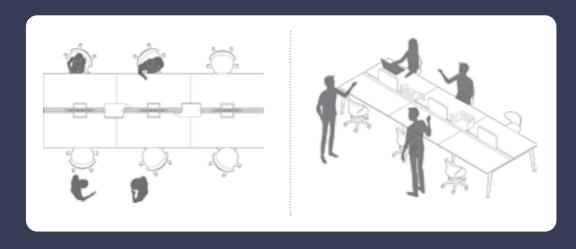
- Aprovechar los muebles existentes separándolos. De esta manera se puede rediseñar el espacio y aumentar la distancia entre los empleados.
- Equipar las áreas de trabajo utilizadas activamente con pantallas traslúcidas anti-aerosoles.
- · Reemplazar el equipamiento anterior por nuevas configuraciones. Un «bench» fijo podría ser reemplazado por mesas individuales o por varios secreteres.

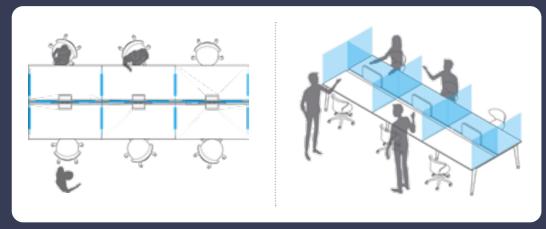
#### ENTORNOS DE TRABAJO

# ZONAS DE MESAS - MESAS DE ALTURA FIJA

Antes





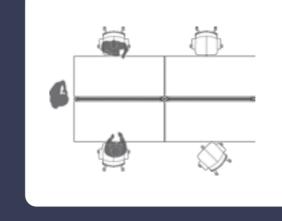


Para que el trabajo en grupo en los «bench» sea más seguro, se recomienda instalar elementos transparentes de protección higiénica entre los puestos de trabajo.

#### ENTORNOS DE TRABAJO

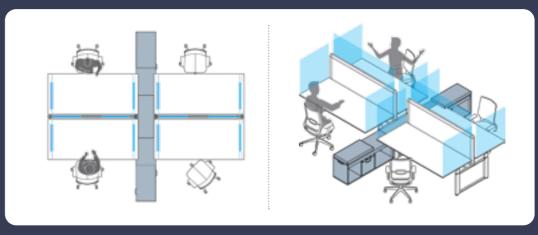
## ZONAS DE MESAS - MESAS DE ALTURA REGULABLE

Antes





Después



En los espacios de trabajo equipados con mesas de altura regulable, las siguientes medidas podría ayudar a proporcionar más protección:

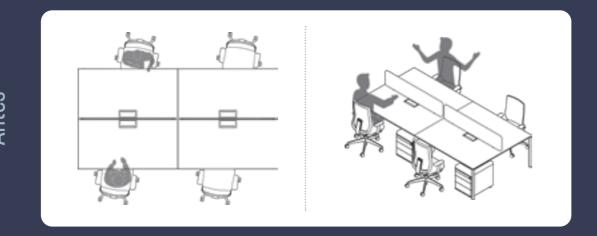
- Instalación de elementos de metacrilato transparente como escudo protector vertical entre las personas.
- Instalación de un nuevo elemento de almacenamiento entre las mesas para aumentar la distancia entre las estaciones de trabajo.

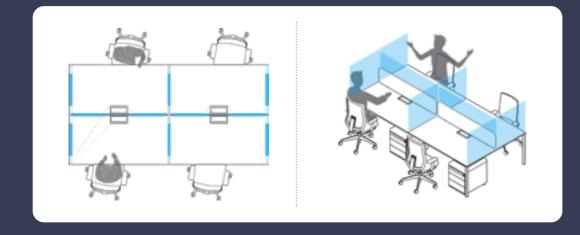
#### ENTORNOS DE TRABAJO

# MESAS DE TRABAJO EN EQUIPO

Antes

Después



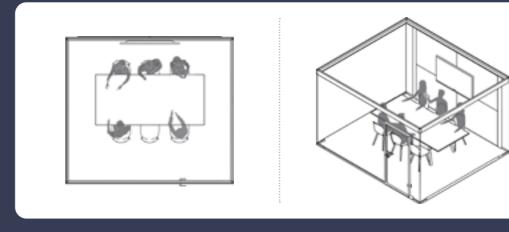


l as mesas de trabajo en equipo pueden adaptarse a los nuevos requisitos de la siguiente manera:

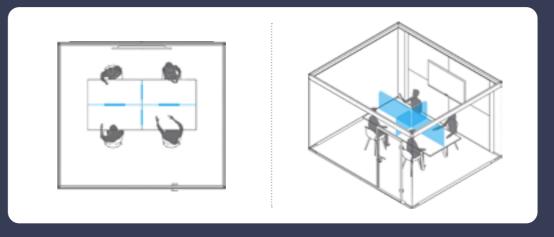
 Añadir elementos de metacrilato transparente como escudos protectores verticales entre las personas.

# SALAS DE REUNIONES

Antes



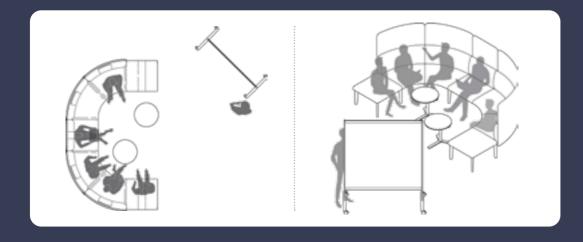
Después



En las salas de reuniones donde resulte dificil mantener una distancia segura, se pueden hacer lo siguientes ajustes:

- · Reducir los asientos disponibles para reducir la densidad y aumentar la distancia entre las personas
- Colocar pantallas de metacrilato sobre la mesa como escudos verticales

# **ZONAS DE TRABAJO INFORMAL**

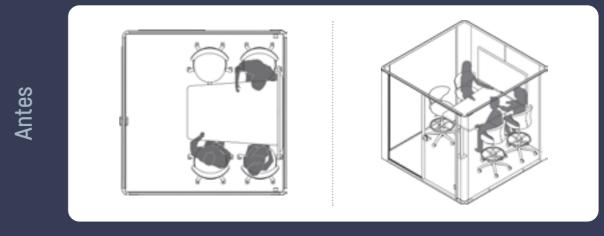




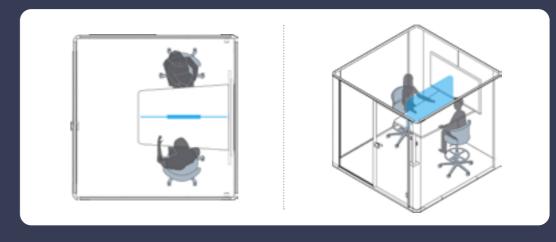
En las áreas dedicadas al trabajo informal, con sofás y sillones, se pueden hacer los siguientes ajustes:

- Reducir los asientos disponibles para reducir la densidad y aumentar la distancia entre las personas.
- Con la ayuda de sillones individuales adicionales, las configuraciones existentes pueden complementarse rápidamente sin cambiar demasiado el aspecto general del mobiliario.

# **ESPACIOS «ROOM IN ROOM»**



Después



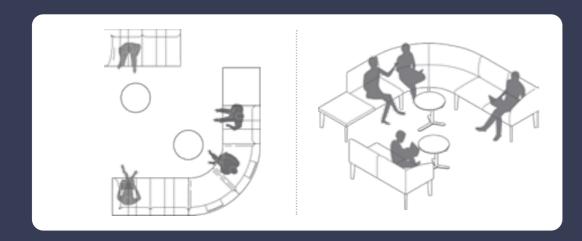
in los espacios interiores que utilicen varias personas para reuniones y conferencias web, es difícil nantener la distancia de seguridad, pero se pueden hacer los siguientes ajustes:

- Reducir los asientos disponibles para reducir la densidad y aumentar la distancia entre las personas
- Montar pantallas de metacrilato sobre la mesa como escudos verticales

# **ZONAS LOUNGE**

ntes

Después



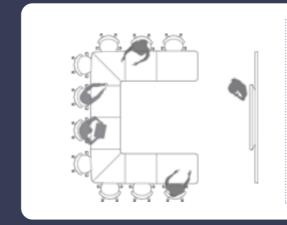


En las areas provistas de comodos muebles de asiento, se pueden hacer los siguientes ajustes:

- Reducir los asientos disponibles para reducir la densidad y aumentar la distancia entre las personas.
- Añadir sillones individuales nara garantizar una distancia de seguridad suficiente entre los asientos
- Instalar mamparas adicionales para aumentar la protección respecto a las zonas de paso circundantes

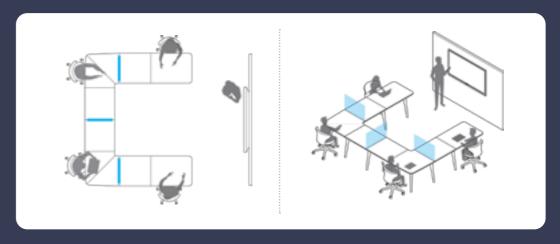
# SALAS DE FORMACIÓN

Antes





Después



En las zonas de formación y seminarios, en las que las personas se sientan muy juntas y a menud durante largos períodos de tiempo, se pueden hacer los siguientes ajustes:

- Reducir los asientos disponibles para reducir la densidad y aumentar la distancia entre las personas.
- · Montar pantallas de metacrilato sobre las mesas



#### VUELTA A LA OFICINA

# #04 Soluciones de equipamiento

El equipamiento puede desempeñar un papel clave en la definición del espacio y en la mejora de la forma en que las personas interactúan entre sí y con su entorno. La elección de las combinaciones de productos y su adecuada aplicación ayudan a que el trabajo en la oficina sea más seguro y facilitan que las personas adapten su comportamiento y mantengan las distancias de seguridad.

Las soluciones que se presentan en las páginas siguientes se basan en sugerencias para diversas situaciones de trabajo y se dividen en tres categorías principales:







### Consejos útiles:

- · Cerrar la brecha entre la oficina en casa y la oficina en la sede de la compañía. Los empleados también pueden disponer de una buena silla ergonómica en casa para mantenerse sanos. Cuando los empleados regresan a la oficina, los productos regresan con ellos. De esta manera se cierra la brecha entre la oficina en casa y la oficina.
- · Implementar una solución digital inteligente como se:connects. Ayuda a gestionar la ocupación de la oficina, permite reservar espacios de trabajo y mejora la comunicación entre las personas a través de la aplicación. Sus potentes herramientas de análisis ayudan a un uso óptimo del espacio.

# 1. Disminuir la densidad

Estas soluciones son flexibles y pueden moverse fácilmente para reducir la densidad del espacio ocupado.



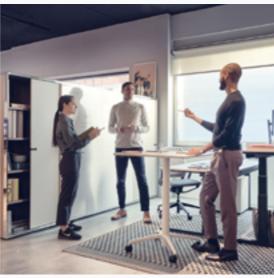
# se:assist Mesa móvil y flexible

Esta mesa es fácil de mover y resulta idónea para puestos de trabajo temporal. También puede usarse como atril flexible al lado de la mesa fija. Esto crea una barrera que permite mantener la distancia física requerida. Está equipada con ruedas y un cartucho de gas para ajustar la altura.



www.sedus.com/es/productos/detalles/seassist/





#### SOLUCIONES DE EQUIPAMIENTO - DISMINUIR LA DENSIDAD

# brainstorm Versátil atril para talleres y conferencias

Estas mesas son el acompañante ideal en reuniones de equipo y talleres, cuando las personas necesitan trabajar juntas, pero sin sentarse directamente una al lado de la otra en la misma mesa. Son compactas, cuentan con ajuste de altura por cartucho de gas y están equipadas con ruedas que aumentan aún más su flexibilidad. Cuando no están en uso, las mesas pueden almacenarse de forma compacta, ahorrando así espacio.



www.sedus.com/es/productos/detalles/brainstorm/





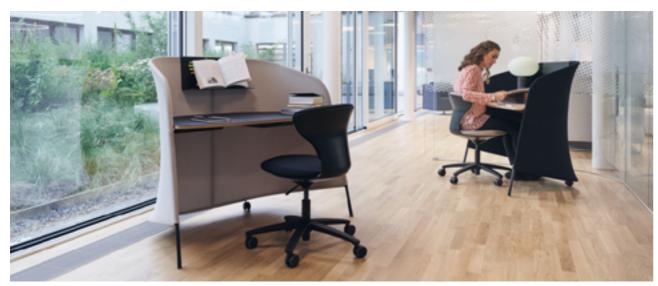
## secretair

## Un refugio temporal para el trabajo individual

secretair ofrece espacio para el trabajo individual, con una barrera visual a otras áreas. Su forma y altura crean una sensación de seguridad y ayudan a mantener la distancia con otras zonas de trabajo. La mesa es ligera y móvil porque está equipada con ruedas que permiten moverla y trasladarla con facilidad.



www.sedus.com/es/productos/detalles/secretair/



#### SOLUCIONES DE EQUIPAMIENTO - DISMINUIR LA DENSIDAD

# se:fit

## El apoyo flexible y de altura ajustable

Los cambios de espacio y de postura son particularmente fáciles con se:fit. Este asiento de altura regulable se puede llevar a todas partes y es una solución versátil que fomenta el movimiento. Se trata de un taburete compacto multiusos, adecuado para la oficina en casa o junto a la mesa de trabajo cuando se requiere sentarse de pie. se:fit también es adecuado para espontáneas sesiones de brainstorming.



www.sedus.com/es/productos/detalles/sefit/





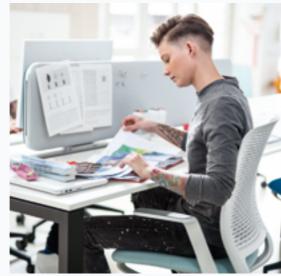
## se:motion Silla ergonómica y fácil de limpiar, con acolchado adicional

Esta silla ligera y ergonómica es especialmente adecuada para entornos de trabajo flexible. Gracias a su forma inusual y a su tecnología inteligente, la presión del respaldo se ajusta automáticamente al peso del usuario. Toda la estructura está hecha de PMMA altamente resistente. lo que permite limpiarla y desinfectarla fácilmente después de su uso. Además, se puede reequipar fácilmente con acolchados para el asiento y el respaldo.



www.sedus.com/es/productos/detalles/semotion/





#### SOLUCIONES DE EQUIPAMIENTO - DISMINUIR LA DENSIDAD

# temptation c

Mesa de altura ajustable por cartucho de gas, sin motor eléctrico

Sin necesidad de electrificación, esta estación de trabajo puede ajustarse para aumentar la distancia a otros puestos de trabajo. El ajuste de la altura se realiza de forma intuitiva y cómoda mediante un cartucho de gas precargado. Esto fomenta los cambios de postura y lleva a una mayor vitalidad en el trabajo.



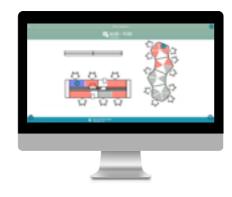
www.youtube.com/watch?v=as5onoMhTbU



## se:connects

## Sistema de gestión para entornos de trabajo inteligentes

se:connects es una solución inteligente para simplificar el uso y la gestión de los puestos de trabajo. Por medio de un smartphone u otros dispositivos, los empleados pueden encontrar fácilmente un puesto de trabajo adecuado y disponible o reservar salas de reuniones. Los Facility managers pueden además acceder a los datos de ocupación y evaluarlos para optimizar el diseño y la organización del espacio. Sobre la base de los requisitos de prevención de la COVID-19, se han desarrollado algunas funciones adicionales y se han mejorado la solución y la app se:connects para garantizar la salud de los empleados.



Plano con código de colores de las estaciones de trabajo reservadas, libres y no reservables (Prevención de la COVID-19)

# NOVEDAD

## **Funciones adicionales COVID-19**



# Gestión de la distancia

Después de reservar un puesto de trabajo, solo se pueden reservar los puestos de trabajo de alrededor que están a una distancia de seguridad suficiente.



#### **Modo Home-Office**

Con la nueva opción del «Modo Home-Office», los colegas pueden especificar si están presentes en la oficina o accesibles desde su domicilio.



## Control de acceso

Gracias al control de edificios, pisos o espacios mediante sensores de recuento de personas, el número de personas en una sala puede controlarse y limitarse fácilmente.



# Alarma de distancia (opcional)

Si los empleados se acercan demasiado, se activa una alarma en el dispositivo o smartphone por medio de un sonido o una vibración (Smart Crowd Management de Kapsch).

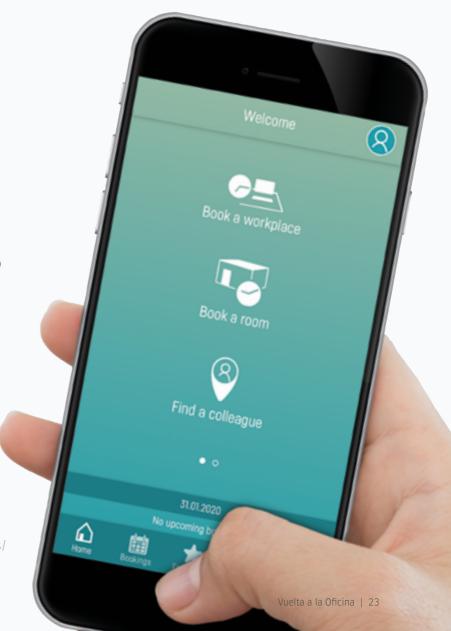
#### **Funciones básicas**

- Encuentre un puesto de trabajo adecuado, con el equipamiento y el entorno de trabajo necesarios.
- Encuentre y reserve una sala de reuniones adecuada, con la capacidad requerida y el equipo adecuado.
- Encuentre a sus compañeros y reserve automáticamente un puesto de trabajo cercano.
- Integración de soluciones de terceros (como la gestión del catering, la gestión del aparcamiento, los sistemas de gestión de edificios, etc.) gracias a sus interfaces de programación abiertas.



se:connects ha sido desarrollado por Sedus en colaboración con Kapsch, empresa internacional especializada en la IoT y la transferencia de datos.

www.sedus.com/es/soluciones/seconnects/



# 2. Mantener la distancia

Estas soluciones pueden ayudar a crear barreras protectoras adicionales cuando las personas trabajan en estrecha colaboración.



#### SOLUCIONES DE EQUIPAMIENTO - MANTENER LA DISTANCIA

# Protector higiénico flexible para mesas de trabajo y reuniones

Este elemento protector puede utilizarse en varias áreas de la oficina. El plexiglás transparente permite colocarlo sin problemas en mesas de trabajo y en salas de conferencias y reuniones. Su base estable y las superficies antideslizantes permiten una fácil limpieza. No es necesario perforar ni atornillar, por lo que el protector higiénico puede adaptarse flexiblemente a mesas, armarios y mostradores de recepción.



www.sedus.com/es/productos/detalles/elementos-de-proteccion/





#### SOLUCIONES DE EQUIPAMIENTO - MANTENER LA DISTANCIA

# Accesorio protector para la pantalla easy screen

Protección adicional antiaerosoles

Las pantallas transparentes, que pueden montarse sobre las pantallas easy screen ya instaladas, ofrecen una protección adicional en el escritorio. Encajan perfectamente en el entorno de trabajo, garantizando al mismo tiempo una buena visibilidad entre las estaciones de trabajo.



www.sedus.com/es/productos/detalles/easy-screen-4/



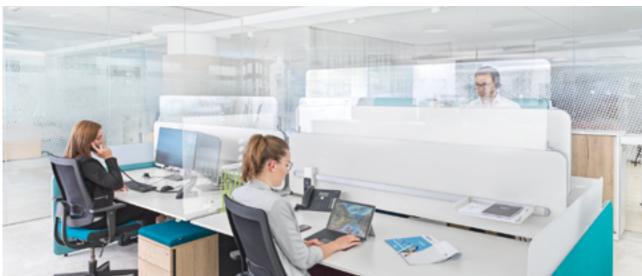
#### SOLUCIONES DE EQUIPAMIENTO - MANTENER LA DISTANCIA

## Accesorio para se:wall Protección adicional antiaerosoles

Se trata de una protección adicional fácil de instalar, que se puede montar en las pantallas y mamparas existentes. Está hecha de metacrilato transparente y ofrece una protección adicional en la mesa de trabajo.



www.sedus.com/es/productos/detalles/elementos-de-proteccion/



#### SOLUCIONES DE EQUIPAMIENTO - MANTENER LA DISTANCIA

## se:wall Mamparas y pantallas

Esta amplia familia de productos incluye tanto mamparas como pantallas. Pueden instalarse en todas las estaciones de trabajo y crean una demarcación útil para mantener una cierta distancia. Debido a sus excelentes propiedades acústicas, también contribuyen a la reducción del ruido en el trabajo.



www.sedus.com/es/productos/detalles/sewall/



# 3. Reorganizar el espacio

... significa también traspasar fronteras, reformar las oficinas existentes y descubrir nuevos espacios Haga que la Home-Office sea parte de ello.



#### SOLUCIONES DE EQUIPAMIENTO - REORGANIZAR EL ESPACIO

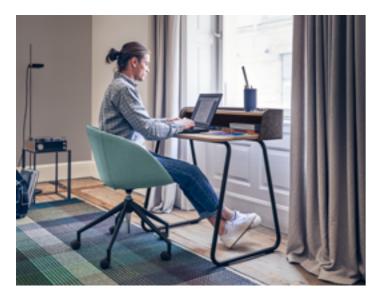
# secretair home

## La forma de trabajar desde casa y ahorrar espacio

secretair home impresiona por su diseño moderno y ligero. Gracias a sus dimensiones compactas, puede colocarse hasta en los rincones más estrechos. La pantalla integrada de fieltro está hecha de botellas de PET recicladas y su bandeja ofrece espacio para bolígrafos, notas y otros utensilios.



Disponible a partir de finales de junio de 2020





#### SOLUCIONES DE EQUIPAMIENTO - REORGANIZAR EL ESPACIO

# on spot cosy El cómodo y versátil sillón

Este sillón compacto puede incluirse en las zonas lounge existentes. Esto facilita enormemente mantener la distancia de seguridad necesaria, al tiempo que se crea un ambiente agradable y relajado. El elegante on spot cosy también se adapta perfectamente al hogar y, por lo tanto, también resulta adecuado para situaciones de trabajo ocasional en casa.



www.sedus.com/es/productos/detalles/on-spot-cosy/





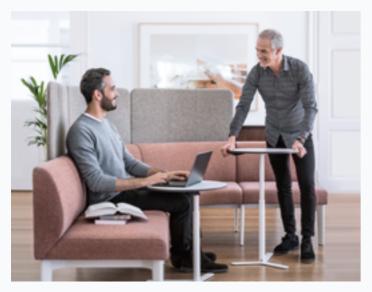
#### SOLUCIONES DE EQUIPAMIENTO - REORGANIZAR EL ESPACIO

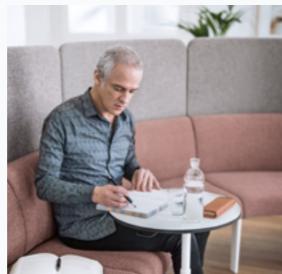
# se:works assistant table La práctica mesa auxiliar de altura ajustable

En el esfuerzo por reducir la tasa de ocupación de los puestos de trabajo, está aumentando la demanda de zonas de trabajo ampliadas. A la hora de rediseñar el espacio, una buena alternativa es añadir mesas pequeñas y flexibles en las zonas lounge para el trabajo ocasional. La mesa auxiliar se:works es de altura ajustable y es especialmente adecuada para trabajar en un sofá.



www.sedus.com/es/productos/detalles/seworks-table/





#### SOLUCIONES DE EQUIPAMIENTO - REORGANIZAR EL ESPACIO

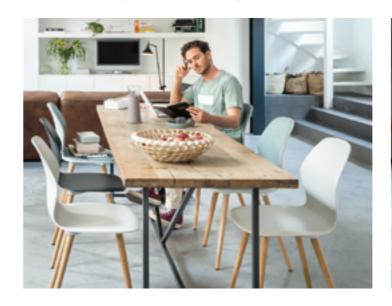
# se:spot

## La silla ergonómica para reuniones o la oficina en casa

Para el trabajo ocasional, reuniones o simplemente para descansar. Gracias a su esbelto diseño y a la ergonomía de su carcasa de asiento, se:spot puede utilizarse en cualquier lugar de la oficina o en casa.



www.sedus.com/es/productos/detalles/sespot/





# EL SIGUIENTE PASO - LA VUELTA A LA OFICINA -ES UNA GRAN RESPONSABILIDAD, PERO TAMBIÉN UNA BUENA OPORTUNIDAD. ES LA OPORTUNIDAD DE PREOCUPARSE POR LAS PERSONAS Y DE REDEFINIR LA FORMA EN QUE TRABAJAMOS JUNTOS.

# sedus

Todas las imágenes están sujetas a derechos Creative-Commons para su distribución, adaptación y uso con fines comerciales.

> Página 1, página 4: Shutterstock Images Página 9: Nadia Snopek, Adobe Stock Páginas 19 a 29: Sedus Media Center Archive

> > Contenido, concepto y diseño:

PIERANDREI ASSOCIATI Milán, Italia +39 0258319844 info@pierandreiassociati.it www.pierandreiassociati.it

Editor

SEDUS STOLL AG
Dogern, Alemania
+49 (77 51) 84-0
sedus@sedus.de
www.sedus.com